

## ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA

### 1. OBJETO:

Registro de preço para aquisição de água mineral para atender as atividades do Sesc em Minas e abastecimento de estoque, por um período de 12 (doze) meses.

### 2. JUSTIFICATIVA:

Trata-se de aquisição de água mineral para a Diretoria e para as atividades técnicas de todo o Regional Minas Gerais: Gerência de Hospitalidade (faz parte do escopo da atividade de hospedagem a oferta de água mineral em todas as diárias comercializadas) e Gerência Corporativa de Eventos (atendimento de eventos entre contratações artísticas, público e equipe de trabalho), Diretoria Regional (atendimento a demandas do Conselho Regional, Diretoria Regional e Diretorias Executivas), Gerência de Esportes e Recreação (insumo a ser utilizado no torneio esportivo Inter Sesc), atendendo as necessidades de suprimento de estoque.

O registro de preços se justifica em razão da imprevisibilidade do consumo e também na impossibilidade em receber os produtos em uma única parcela devido ao fato de que as quantidades dos produtos exigem espaços físicos para armazenamento apropriado. Além disso, não é adequado o estoque por muito tempo devido aos prazos de validade.

As especificações foram definidas para garantir a qualidade do produto entregue em conformidade com a Resolução-RDC nº 173, de 13/09/2006, que dispõe sobre Boas Práticas para Industrialização e Comercialização de Água Mineral Natural e Água Natural, Resolução de Diretoria Colegiada - RDC Nº. 274, de 22/09/2005 - Regulamento Técnico Para Águas Envasadas e Gelo, Resolução de Diretoria Colegiada - RDC nº. 275, de 22/09/2005 - Regulamento Técnico de Características Microbiológicas para Água Mineral Natural e Água Natural e outras pertinentes.

### 3. ESPECIFICAÇÃO DOS PRODUTOS:

| Lote 1 |                                   |   |              |                   |
|--------|-----------------------------------|---|--------------|-------------------|
| Item   | Especificação                     | Descrição   | Quantitativo | Unidade de medida |
| 01     | Água mineral sem gás, copo 200 ml | Água mineral natural sem gás, incolor, inodora, acondicionada em copos de 200 ml, com tampa aluminizada, embalagem prática para consumo imediato, com certificados e autorizações dos órgãos competentes e com validade mínima de 10 (dez) meses contados do recebimento. | 147.198      | COPO              |

|    |  |  |        |         |
|----|--|--|--------|---------|
| 02 | Água mineral sem gás garrafa, 500 a 510 ml | Água mineral natural sem gás, incolor, inodora, acondicionada em garrafas de 500 a 510 ml, com tampa de plástico devidamente lacrada, embalagem prática para consumo imediato, com certificados e autorizações dos órgãos competentes e com validade mínima para 10 (dez) meses contados do recebimento.     | 98.562 | GARRAFA |
| 03 | Água mineral com gás garrafa, 300 a 330 ml | Água mineral natural gaseificada, incolor, inodora, acondicionada em garrafas de 300 a 330ml, com tampa de plástico devidamente lacrada, embalagem prática para consumo imediato, com certificados e autorizações dos órgãos competentes e com validade mínima para 5 (cinco) meses contados do recebimento. | 240    | GARRAFA |

**3.1.** As bebidas devem ser acondicionadas em embalagens adequadas às condições previstas de transporte e armazenamento, que confirmam aos produtos a proteção adequada e estas devem manter-se íntegras e limpas.

**3.2.** As bebidas devem atender as medidas das embalagens especificadas, assegurando o referido padrão e preservando as particularidades dos mesmos.

**3.3.** As embalagens devem conter:

- Data de validade ou prazo de validade acompanhado da data de fabricação e identificação do lote.
- Indicação de conteúdo líquido na embalagem secundária - indicado em função do número de unidades da embalagem primária.
- Nome do produto e marca.
- Identificação da origem (razão social, CNPJ e endereço completo do fabricante e/ou distribuidor e/ou importador, no caso de alimentos importados);
- Empilhamento máximo (somente na embalagem secundária).

**3.3.1.** Nos rótulos das embalagens a impressão deve possibilitar a leitura e resistir às condições rotineiras de manuseio da embalagem.

#### **4. OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS:**

**4.1.** Caso seja constatado que o produto esteja impróprio para o consumo e dele decorram danos, o fornecedor deverá arcar com todas as despesas decorrentes, inclusive as despesas referentes às análises laboratoriais.

#### **5. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

**5.1.** Fiscalizar a execução do objeto, bem como as obrigações assumidas pela CONTRATADA, por meio de servidor denominado fiscal do contrato.

- 5.2. Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela CONTRATADA, relativos à aquisição.
- 5.3. Disponibilizar à CONTRATADA o acesso ao local de entrega dos produtos.
- 5.4. Efetuar o pagamento à CONTRATADA no prazo e condições estabelecidos neste instrumento, após o ateste da respectiva nota fiscal.
- 5.5. Aplicar à CONTRATADA as penalidades regulamentares e contratuais, se necessário.
- 5.6. O Sesc em Minas, poderá, através de sua equipe de fiscalização, sempre que julgar necessário e a qualquer momento no decorrer da vigência do contrato, realizar visitas técnicas junto a CONTRATADA.

## **6. CONDIÇÕES DE ENTREGA**

- 6.1. Estima-se que a entrega será mensal, contudo, poderá haver entregas fora da periodicidade definida. Neste caso, a CONTRATADA será previamente informada.
- 6.2. Os pedidos serão realizados por e-mail, com o envio do Pedido de Compra.
- 6.3. Prazo de entrega: em, no máximo, 20 (vinte) dias corridos. Os prazos de entrega serão contados da data de envio do Pedido de Compra. A Contratada deverá realizar a confirmação de recebimento do e-mail em até 2 (dois) dias úteis.
- 6.4. Os produtos deverão ser entregues devidamente protegidos e embalados adequadamente contra danos de transporte e acompanhados das respectivas notas fiscais de fornecimento.

## **7. LOCAL DE ENTREGA:**

- 7.1. Centro de Distribuição do Sesc (CD) – Rua Odete Rodrigues de Oliveira, nº 180, Bairro Novo Letícia, Belo Horizonte/MG, CEP 31065-640, em horário a ser definido pelo Sesc em Minas.

## **8. CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO:**

- 8.1. No ato de entrega do objeto, o fornecedor deve apresentar documento fiscal válido correspondente ao fornecimento.
- 8.2. O Fornecedor será responsável por transportar, carregar e descarregar os produtos e acondicioná-los no local indicado pelo Sesc em Minas.
- 8.3. Os itens devem estar embalados e acondicionados de forma que não prejudique ou danifique a qualidade dos produtos na entrega e transporte e com as informações essenciais na embalagem.
- 8.4. O Fornecedor deverá incluir em seu orçamento todas as despesas referentes a fretes, seguros, taxas, impostos e outras.
- 8.5. Os produtos entregues serão recebidos provisoriamente, na data da efetiva entrega.

**8.6.** O recebimento definitivo acontecerá após a verificação da conformidade dos produtos entregues com as especificações constantes do Edital e proposta, e sua consequente aceitação, ocorrerá em até 10 (dez) dias úteis após o recebimento provisório.

**8.6.1.** Caso seja verificada alguma inconformidade nos produtos entregues, o Fornecedor será acionado para recolher e substituir o produto no prazo formalmente acordado entre as partes.

**8.6.2.** Na embalagem primária deverá constar informações como: denominação de venda do alimento; conteúdo líquido; identificação origem (Indústria Brasileira); razão social e endereço completo; identificação do lote; prazo de validade.

**8.6.3.** Os produtos deverão ser transportados de acordo com a legislação vigente e em condições que preservem as características organolépticas, físico-químicas, microbiológicas e microscópicas.

**8.6.4.** A carga e descarga deve ser realizada pela contratada, de forma a não acarretar dano ao produto.

**8.6.5.** As condições de transporte e armazenamentos dos produtos serão verificadas, quando na entrega no Centro de Distribuição do Sesc em Minas.

**8.6.6.** Só serão aceitos os produtos, que apresentar no ato do recebimento, prazo de validade estabelecido e que estiverem com a embalagem intacta.

**8.6.7.** Não serão aceitos, sob quaisquer pretextos, produtos que não atendam aos padrões estabelecidos, conforme especificações técnicas deste Termo de Referência.

**8.6.8.** O não cumprimento de qualquer item deste Termo de Referência e demais anexos, poderá ensejar a aplicação das sanções previstas no contrato.

## **9. REAJUSTE**

**9.1.** A Ata de Registro de Preços poderá ser reajustada conforme as regras previstas na minuta contratual pelo Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo (IPCA).

## **10. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:**

**10.1.** O pagamento dos serviços será realizado até 30 dias após o recebimento da Nota Fiscal;

**10.2.** A nota fiscal deverá ser emitida até o dia 20 do mês subsequente da prestação de serviço. Caso não seja entregue até o dia 20, só poderá ser emitida após o dia 1º;

**10.3.** O pagamento a fornecedores será realizado nos dias 05, 15 e 25 de cada mês, conforme critérios indicados a seguir;

a) as Notas Fiscais emitidas entre os dias 06 e 15 do mês corrente, serão pagas no dia 05 do mês subsequente;

b) as Notas Fiscais emitidas entre os dias 16 e 25 do mês corrente, serão pagas no dia 15 do mês subsequente;

c) as Notas Fiscais emitidas entre os dias 26 e 05 do mês corrente, serão pagas no próximo dia 25.

**10.4.** Nenhum pagamento será efetuado à Contratada enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação contratual, sem que isso gere direito a reajustamento de preços ou correção monetária.

**10.5.** Os pagamentos somente serão efetuados após o aceite dos serviços prestados.

**10.6.** O pagamento deverá ocorrer por meio de crédito bancário ou boleto.

## **11. CONDIÇÕES GERAIS**

**11.1.** Os produtos devem ser obtidos, processados, embalados, armazenados, transportados e conservados em condições que não produzam, desenvolvam e ou agreguem substâncias físicas, químicas ou biológicas que coloquem em risco a saúde do consumidor.

**11.2.** Os produtos devem ser produzidos com matérias-primas de boa procedência, acondicionados em embalagens adequadas às condições previstas de transporte e armazenamento, que confirmem aos produtos a proteção adequada e, estas devem manter-se íntegras, limpas e seguir as características de cada alimento.

**11.3.** Os produtos entregues deverão obedecer às normas de legislação vigentes da Vigilância Sanitária.

**11.4.** A Contratada será responsável por garantir a integridade dos produtos até a entrega.

## **12. PRAZO DE VIGÊNCIA**

**12.1.** Prazo de vigência da ata de registro de preços: 12 meses, contados da assinatura, com possibilidade de prorrogação, nos termos da Resolução do Sesc nº 1.252/12.

## **13. SUBCONTRATAÇÃO:**

**13.1.** A Contratada poderá subcontratar parte do objeto, como por exemplo o transporte, desde que sua viabilidade e vantajosidade sejam formalmente demonstradas pela Contratada ao Contratante, sendo vedada a subcontratação com empresa que tenha participado do procedimento licitatório.

**13.1.1.** Em sendo a subcontratação autorizada pelo Contratante, a responsabilidade da Contratada será mantida perante à empresa subcontratada.

## **14. PENALIDADES:**

**14.1.** As condições de aplicação das penalidades serão previstas no instrumento contratual, devendo garantir a possibilidade de multa moratória e compensatória, suspensão do direito de licitar com o Sesc em Minas.

## **15. PROPOSTA DE PREÇOS:**

**15.1.** A Proponente deverá indicar no modelo de proposta a marca dos produtos ofertados.

## **16. FISCALIZAÇÃO:**

**16.1.** Sem prejuízo ou dispensa das obrigações do licitante vencedor, o Sesc Minas exercerá ampla supervisão, controle e fiscalização sobre a execução do contrato, através de equipe própria de prepostos seus, devidamente credenciados, ou empresa contratada.

**16.2.** A execução do objeto da presente licitação, será acompanhada pelo fiscal designado pelo Sesc em Minas.

## **17. CRITÉRIO DE SELEÇÃO:**

**17.1.** Menor preço do lote.

## **18. RESCISÃO**

**18.1.** A ata de registro de preços poderá ser rescindida nas hipóteses previstas no instrumento contratual.

**18.2.** Além das hipóteses previstas no instrumento contratual, a ata de registro de preços poderá ser rescindida, sem que assista à Contratada qualquer direito de indenização a qualquer tempo unilateralmente, pelo Contratante, sem a incidência de qualquer ônus ou multa, devendo o Contratante notificar a Contratada com antecedência mínima de 30 dias.

## **19. GARANTIA DOS PRODUTOS:**

**19.1.** É obrigação da Contratada a reparação dos vícios, tendo em vista o direito assegurado pela Lei nº 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor).

## **20. GESTOR DO CONTRATO:**

**20.1.** Gerência de Saúde.



## ANEXO II - MODELO DE PROPOSTA E VALORES ESTIMADOS

| LOTE 1             |  |                |         |               |                |                       |
|--------------------|--|----------------|---------|---------------|----------------|-----------------------|
| ITEM               | DESCRIÇÃO DETALHADA                        | MARCA INDICADA | QUANT   | UND DE MEDIDA | VALOR UNITÁRIO | VALOR TOTAL           |
| 1                  | Água mineral sem gás, copo 200 ml          |                | 147.198 | COPO          | R\$ 0,82       | R\$ 120.702,36        |
| 2                  | Água mineral sem gás garrafa, 500 a 510 ml |                | 98.562  | GARRAFA       | R\$ 1,68       | R\$ 165.584,16        |
| 3                  | Água mineral com gás garrafa, 300 a 330 ml |                | 240     | GARRAFA       | R\$ 2,13       | R\$ 511,20            |
| <b>TOTAL GERAL</b> |  |                |         |               |                | <b>R\$ 286.797,72</b> |

- Os produtos ofertados deverão estar em conformidade com o termo de referência.

### OBSERVAÇÕES:

**Declaramos que estamos de acordo com os seguintes itens:**

- 1) A Proposta apresentada contempla todas as exigências formais, especificações e condições constantes no Termo de Referência.
- 2) No preço acima estão inclusos todos os impostos, seguros, frete, taxas e quaisquer outras despesas relacionadas ao objeto.
- 3) Esta proposta tem validade de, no mínimo, **90 (noventa) dias corridos**.
- 4) O abaixo assinado declara estar ciente de que não lhe caberá direito de exigir nenhuma multa ou indenização financeira, caso o Sesc em Minas decida não o contratar.
- 5) **Prazo de entrega:** 20 dias corridos.
- 6) O pagamento deverá ocorrer exclusivamente por meio de crédito bancário. Não serão aceitos boletos ou outra forma de pagamento.

.....de.....de 20\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(Assinatura do representante legal da empresa)

(Nome do representante legal da empresa)

**OBSERVAÇÃO:** Este documento deverá ser preenchido preferencialmente em papel timbrado da empresa licitante e estar devidamente assinado por seu representante legal. Quando não for em papel timbrado, deverá constar o carimbo com CNPJ dessa empresa.